

## 浜松市コインオペレーションクリーニング営業施設衛生措置等指導要綱

### 第1 目的

この要綱は、コインオペレーションクリーニング営業について、施設の構造設備等及び衛生管理並びにその適正な利用方法等の周知に関し営業者が遵守すべき措置を定めることにより、コインオペレーションクリーニング営業に起因する衛生上の障害の発生を防止し、もって公衆衛生の維持及び向上に資することを目的とする。

### 第2 定義

- 1 この要綱において「コインオペレーションクリーニング営業」とは、洗濯機、乾燥機等の洗濯に必要な設備（共同洗濯設備として、病院、寄宿舍等の施設内に設置されているものを除く。）を設け、これを公衆に利用される営業をいう。
- 2 この要綱において「営業者」とは、コインオペレーションクリーニング営業を営む者をいう。
- 3 この要綱において「営業施設」とは、営業者がコインオペレーションクリーニング営業を営むために設ける施設をいう。
- 4 この要綱において「衛生管理責任者」とは、営業施設を衛生的に管理できる者であって、営業者が定めた者（営業者がこれを兼ねることは差し支えない。）をいう。
- 5 この要綱において「有機溶剤管理責任者」とは、有機溶剤の性質及び取扱い等に関する知識技能を有する者であって、営業者が定めた者をいう。

### 第3 構造設備等の基準

営業施設の構造設備等の基準は、次のとおりとする。

- 1 施設は、隔壁等により外部と区分され、かつ、外部から見通しの容易な構造であり、他の営業施設及び居住施設等と区画されていること。
- 2 施設は、設置する洗濯機及び乾燥機の台数並びにこれらに応じた利用者数及び付帯設備を勘案して、利用者の作業等に支障のない広さを有していること。

この場合、施設の床面積（ $Q$ ）は、設置する洗濯機及び乾燥機の台数（ $n$ ）に応じ、次式により算出した面積（ $m^2$ ）以上であることが望ましいこと。

$$Q(m^2) = 5.5 + 1.2n$$

- 3 施設は、採光、照明及び換気が十分行える構造であること。
- 4 乾燥機、給湯設備等による燃焼ガス等を戸外に排出できる構造であること。
- 5 施設内の床面及び腰張りは、不浸透性材料を使用したものであること。

また、床面は排水のための適当なこう配及び排水口を有し、清掃が容易に行える構造であること。

- 6 施設内には、流水式手洗設備を備えること。

- 7 水洗いにより洗濯する機械（以下「ランドリー用洗濯機」という。）を設置する施設には、60 以上の温湯が得られる設備を備えることが望ましいこと。
- 8 有機溶剤を用いて洗濯する機械（以下「ドライクリーニング用洗濯機」という。）を設置する施設は、次によること。
  - （1）ドライクリーニング用洗濯機は、密閉式のものであること。
  - （2）当該機械に気化溶剤の冷却回収装置が付属されている場合を除き、有機溶剤回収を付設すること。
  - （3）施設内の適正な位置に、全体換気設備又は局所換気設備を備えること。  
この場合、周辺に及ぼす影響についても十分配慮すること。
- 9 施設内に便所を設ける場合は、洗濯を行う場所と隔壁等により区画されていること。
- 10 施設内に自動販売機等直接洗濯に関係のない機器等を備える場合は、利用者の洗濯作業に支障のない場所に設けること。
- 11 施設内には、廃棄物を入れる専用の蓋付き容器を備えること。

#### 第4 管理の基準

営業施設の管理の基準は、次のとおりとする。

- 1 衛生管理責任者等の選任
  - （1）営業者は、施設及び設備を衛生的に管理させるため、各施設ごとに衛生管理責任者を定めること。
  - （2）衛生管理責任者は、当該施設に常駐し、又は近隣に所在し、必要があれば、直ちに当該施設及び設備の管理の業務を行うことができる者であること。
  - （3）衛生管理責任者は、施設及び設備の衛生確保に必要な措置を講ずるとともに、利用者に対し、第5の1及び2に掲げる事項に関し、適切な指導助言を行うこと。
  - （4）営業者は、ドライクリーニング用洗濯機を設置する施設について、有機溶剤責任者（衛生管理責任者がこれを兼ねることは差し支えない。）を定め、洗濯機中の溶剤の調整、気化溶剤の漏出防止の点検等有機溶剤の管理及び施設環境の適正な維持の業務を行わせること。
  - （5）営業者は、衛生管理責任者（有機溶剤管理責任者）の氏名及び連絡先を施設内の見やすい場所に掲示し、利用者の要請に速やかに対応できる体制を整えておくこと。
- 2 営業者の講ずべき措置
  - （1）施設内は、毎日清掃し、その清掃保持に努め、必要に応じ、施設又は設備の補修を行う等衛生上支障のないようにすること。
  - （2）施設内外は、常に排水が良好に行われるように保持すること。
  - （3）施設内外は、ねずみ、昆虫等が生息しない状態に保持すること。
  - （4）営業者の施設は、採光・照明を十分にし、常に適正な照度維持に努めること。

この場合、各作業面の照度は、300Lux以上であることが望ましいこと。

(5) 営業中の施設内は、換気を十分にすること。

この場合、CO<sub>2</sub>濃度が1,000ppm以下で、かつ、CO濃度が10ppm以下であることが望ましい。

(6) 換気設備は、適宜点検及び清掃を行うこと。

(7) 洗濯機、乾燥機等の機械設備は、常に保守点検を行い、正常に作動するよう整備しておくこと。

(8) 洗濯機、乾燥機、容器等の洗濯物が接触する部分及び洗濯機、乾燥機等のふた、扉のトッパ等の利用者が常に接触する部分は、毎日洗浄又は清掃を行い、適宜、塩素剤、界面活性剤等の消毒液を使用して消毒を行うこと。

(9) 洗濯機の回転翼、乾燥機内のフィルター等は、適宜取り外して、糸くず、汚物等の除去及び洗浄を行うこと。

(10) 清掃用具及び消毒薬品は、専用の場所又は容器に保管すること。

(11) 乾燥機の乾燥温度を常に点検し、所定の温度維持に努め、事故防止に留意すること(適正な乾燥温度は、衣類等の種類及び素材によって異なるが、一般的には、60以上であることが望ましいこと。)

(12) 手洗い設備及びランドリー用洗濯機の用水は、清浄なものであること(水道法に基づく水質基準に適合する水であることが望ましいこと。)

(13) ドライクリーニング用洗濯機を設置する施設については、次によること。

ア) ドライクリーニング用の洗剤は、清浄な有機溶剤を使用し、洗浄効果を保持するため、常に洗剤濃度等を適正に調整すること。

イ) 溶剤の清浄化のために使用されているフィルター等は、反復使用により、溶剤中に溶出又は分散した汚れ、細菌等の吸着・除去能力が低下するので、適宜新しいものに交換し、常に清浄な溶剤が得られるようにすること。

ウ) 使用済のフィルター等有機溶剤を含有するものを廃棄する場合は、専用の蓋付き容器に納め、適正に処理すること。

エ) ドライクリーニング用洗濯機から有機溶剤が漏出することがないように、常に点検整備すること。特に、洗濯物の出入れ口の扉のパッキング部分からの漏出について、十分留意すること。

オ) 営業中の施設内については、気化した有機溶剤の戸外への排出又は回収を努めること。

カ) 有機溶剤は、必ず密閉容器に入れた上で、専用の保管庫に保管し、施錠しておくとともに、その保管及び取扱いに当たっては、安全衛生に十分留意すること。

## 第5 利用方法等の周知

営業者は、営業施設の利用方法について、次に掲げる事項を施設内の見やすい場所に

掲示して、利用者に周知させること。

1 利用上必要な事項

- (1) 洗濯機、乾燥機、給湯設備等の使用方法等に関すること。
- (2) 衣類等被洗物の種類及び素材並びに汚れの程度に応じた洗濯又は乾燥の可否及び洗濯又は乾燥に当たっての留意等に関すること。
- (3) ドライクリーニング用洗濯機を設置する施設にあっては、使用有機溶剤の種類、当該有機溶剤の人体に及ぼす作用その他ドライクリーニング用洗濯機の取扱い上の留意等に関すること。

2 施設及び設備の汚損防止等に関する事項

- (1) 洗濯前後の手指の洗浄等に関すること。
- (2) 施設及び設備の汚損防止等に関すること。
- (3) 伝染性の疾病に罹患した者又はこれに接触した者が着用した衣類の洗濯の禁止に関すること。
- (4) し尿の付着したおむつ、運動靴、動物の敷物等の洗濯の禁止に関すること。(これらを専用に洗濯するための洗濯機を設置している場合を除く。この場合は、その旨を記載すること。)
- (5) その他施設の衛生保持及び安全確保のために利用者に協力要請すべき事項に関すること。

第6 営業施設の開設

- 1 営業施設を開設しようとする者は、開設届(様式第1号)をその所在地を管轄する保健所長(以下「保健所長」という。)に提出すること。
- 2 営業者は、1による届出事項に変更を生じたとき又は当該営業施設を廃止したときは、速やかに変更届(様式第2号)又は廃止届(様式第3号)を保健所長に提出すること。

第7 調査、指導等

- 1 保健所長は、必要に応じ、巡回調査を行い、営業施設の設置状況等の把握に努めること。
- 2 保健所長は、必要に応じ、衛生措置等の指導を実施し、指導票(様式第4号)に記録すること。

附 則

- 1 この要綱は、昭和59年4月1日から施行する。
- 2 この要綱の施行の際、現に開設している営業施設を有する営業者は、この要綱の施行の日から昭和59年5月1日までの間に、第6の1に規定する開設届を保健所長に提出

するものとする。

様式第1号(用紙A4縦)

年 月 日

(あて先) 浜松市保健所長

住所(法人の場合は、その所在地)

営業者

氏名(法人の場合は、その名称及び代表者氏名)印

(氏名(代表者氏名)を自署する場合は、押印は不要です)

コインオペレーションクリーニング営業施設開設届

浜松市コインオペレーションクリーニング営業施設衛生措置等指導要綱第6の1の規定により、届け出ます。

記

施設名		営業開始年月日		年 月 日
所在地				
衛生管理責任者	氏名	(常駐・非常駐)		
	連絡先	電話( ) -		
専業・兼業の別		専業・兼業( )		
構造設備等	施設面積	m <sup>2</sup>		
	区画	有・無	床・腰壁の材質	
	洗濯機	台	乾燥機	台
	動力換気	有・無	流水式手洗設備	有・無
	給湯設備	有・無	清掃具等保管庫	有・無
	使用水	水道・井戸・その他	洗剤の販売	有・無
有機溶剤管理責任者	氏名			
	連絡先	電話( ) -		
ドライ設備	ドライ機	台	気化剤回収装置	有・無
	ドライ使用溶剤			
	洗剤保管庫	有・無	排水先の状況	

( 変更事項 )

年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	

( 平面図 )



( 付近の見取図 )



様式第2号(用紙A4縦)

年 月 日

(あて先) 浜松市保健所長

住所(法人の場合は、その所在地)

営業者

氏名(法人の場合は、その名称及び代表者氏名)印  
(氏名(代表者氏名)を自署する場合は、押印は不要です)

コインオペレーションクリーニング営業施設開設届出事項変更届

コインオペレーションクリーニング営業施設の届出事項に変更を生じたので、浜松市コインオペレーションクリーニング営業施設衛生措置等指導要綱第6の2の規定により届け出ます。

記

営業施設名	
所在地	
変更事項	
変更年月日	年 月 日



様式第3号(用紙A4縦)

年 月 日

(あて先) 浜松市保健所長

住所(法人の場合は、その所在地)

営業者

氏名(法人の場合は、その名称及び代表者氏名)印  
(氏名(代表者氏名)を自署する場合は、押印は不要です)

コインオペレーションクリーニング営業施設廃止届

コインオペレーションクリーニング営業施設を廃止したので、浜松市コインオペレーションクリーニング営業施設衛生措置等指導要綱第6の2の規定により届け出ます。

記

営業施設名	
所在地	
廃止年月日	年 月 日

様式第4号（用紙A4縦）

衛生指導票（コインオペレーションクリーニング営業施設用）

浜松市保健所

営業施設名			
所在地			
営業者の氏名			
衛生管理責任者			
指導事項			
構造設備等	区画・広さ		管理等
	採光・照明・換気		
	床・腰壁		
	排水口		
	流水式手洗設備		
		衛生管理責任者	
		有機溶剤管理責任者	
		薬剤、清掃具等の保管	
		施設内の清掃	
		ねずみ、昆虫等	
		機器の消毒・点検	
		利用方法等の周知	
特記事項			
指導年月日	年 月 日	調査員氏名	

指導事項欄は基準に適合している場合は、不適合は×により表示すること。（2枚複写）