

入学者選抜に係る情報の開示等取扱要綱

1 趣 旨

浜松市情報公開条例及び浜松市個人情報保護条例に基づき、入学者選抜に係る情報を公開及び開示することについて必要な事項を定める。

2 分 類

入学者選抜に係る情報は、以下のとおり分類する。

- (1) 提供する情報
- (2) 浜松市個人情報保護条例の手続きをとらないで開示する情報
- (3) 浜松市個人情報保護条例に基づき判断する情報
- (4) 浜松市情報公開条例に基づき判断する情報

3 提供及び開示

(1) 提供する情報

種 類	提供の方法
実施要領	海外帰国生徒選抜及び一般選抜については静岡県教育委員会ホームページ インターナショナルクラス選抜については市立高校ホームページ
志願者数	報道
受検者数	報道
合格者数	報道
総合問題（インターナショナルクラス選抜）	市立高校ホームページ
正答・正答例（インターナショナルクラス選抜）	市立高校ホームページ
学力検査問題（海外帰国生徒選抜・一般選抜）	報道
正答・正答例（海外帰国生徒選抜・一般選抜）	報道
学力検査問題（追検査・再募集）	請求があれば県教育委員会が提供
正答・正答例（追検査・再募集）	請求があれば県教育委員会が提供

上記手段により情報を提供する。

(2) 浜松市個人情報保護条例の手続きをとらないで開示する情報

ア 対象とする資料等

区 分	選抜資料

インターナショナルクラス選抜	面接・総合問題の結果
海外帰国生徒選抜	面接・学力検査の結果
一般選抜	学力検査・面接・実技検査の結果
再募集	小論文・面接の結果

イ 請求手続き

(ア) 請求先

浜松市立高等学校事務室

(イ) 請求期間

当該年度の入学者選抜が終了した後の4月1日から4月30日(土曜日、日曜日及び祝日を除く。)まで。ただし、4月30日が上記休日に当たる場合は、その翌日までとする。

なお、本校に入学した生徒については、入学後別途請求方法や日時等を指定する。

(ウ) 受付時間

午前8時15分から午後4時45分まで

(エ) 請求できる人

受検者本人

(オ) 請求方法

受検者本人が受検票を提示するとともに、口頭又は請求書(様式1)の提出により希望する選抜資料の結果を請求する。

(カ) 開示の方法

請求のあった情報を、受検者本人であることを確認の上、即時に閲覧により提供する。この場合において、書面(様式2、様式3又は様式4)の交付により提供することもできる。

様式2 インターナショナルクラス選抜

様式3 海外帰国生徒選抜・一般選抜

様式4 再募集

(キ) その他

親権者等の法定代理人が請求する場合は、下記の個人情報保護条例に基づく手続きをする。

(3) 浜松市個人情報保護条例に基づき判断する情報

ア 即時開示によるもの

(ア) 対象となる資料等

種 類	備 考
入学願書	

学力検査実施上の配慮願	4月1日から4月30日までの間は上記(2)による開示請求ができる。
健康診断証明書	
総合問題の結果	
実技検査の結果	
学力検査の結果	
面接の結果	
小論文の結果	
調査書	
自己申告書	
志願理由書	
推薦書	

(1) 請求手続き

開示請求は、浜松市市政情報室で行うことになるので、請求者は、情報室の指示により請求（様式5）し、開示を受けることとなる（連絡先 TEL 457-2093）。（浜松市個人情報保護条例第24条第2項）

写しの交付に要する費用等については、浜松市個人情報保護条例施行規則（平成16年浜松市規則第34号）による。

なお、開示請求は、当該公文書の保存期間において受け付ける。

イ 即時開示によらないもの

アの情報以外の個人情報については、浜松市個人情報保護条例に基づき開示、不開示の判断を行い対応する。請求手続きは、上記ア(1)と同じ。ただし、請求書は、浜松市個人情報保護条例施行規則で定める様式とする。

(4) 浜松市情報公開条例に基づき判断する情報

公開請求は、浜松市市政情報室で行うことになるので、請求者は、情報室の指示により請求し、公開を受けることとなる（連絡先 TEL 457-2093）。（浜松市情報公開条例第11条）

ア 即時公開によるもの

(ア) 対象となる資料等

小論文（再募集）問題、解答用紙等

(1) 請求手続き

公開決定の通知は、公文書公開請求書所要事項の適切な記載を確認した上で、文書によらず口頭により行うことができる（浜松市情報公開条例第11条）。

写しの交付に要する費用等については、浜松市情報公開条例施行規則（平成13年浜松市規則第45号）による。

なお、公開請求は、当該公文書の保存期間において受け付ける。

イ 即時公開によらないもの

アの情報以外の情報については、浜松市情報公開条例に基づき公開、非公開の判断を行い対応する。請求手続きは上記ア(イ)と同じ。

一部改正：平成28年10月1日

様式 1

入学者選抜資料請求願

1 氏名・生年月日

氏名	
生年月日	平成 年 月 日生

2 住所・電話番号

住所	〒
電話番号	() -

3 請求する入学者選抜資料（印を付ける）

区分	請求資料	受検番号
インターナショナルクラス選抜		
海外帰国生徒選抜		
一般選抜		
再募集		

様式2

入学者選抜個人別得点等一覧表

インターナショナルクラス選抜

学校名	浜松市立高等学校
-----	----------

	評定の区分
総合問題の結果	国語、数学は30点満点、英語は40点満点
面接の評定	A, B, Cの3段階

出身 中学校	受検 番号	氏名	総合問題の結果			面接の評定
			国語	数学	英語	

様式4

入学者選抜個人別得点等一覧表

再募集

学校名	浜松市立高等学校
-----	----------

	評定の区分
小論文の結果	a , b , c , d , e の5段階
面接の評定	A , B , C の3段階

出身 中学校	受検 番号	氏名	小論文の結果	面接の評定

様式 5

入学者選抜に係る保有個人情報開示請求書

請求者	住所	〒		
	氏名		電話番号	-
受検者の 状況等 <small>法定代理人が請求する場合のみ記載</small>	状況	未成年者(年 月 日生) 成年被後見人		
	氏名			
	住所	〒		
請求する資料		請求するものに	開示の方法	
	入学願書		閲覧・視聴・写しの交付	
	学力検査実施上の配慮願		閲覧・視聴・写しの交付	
	健康診断証明書		閲覧・視聴・写しの交付	
	総合問題の結果		取扱要綱様式 2 の交付	
	実技検査の結果		取扱要綱様式 3 の交付	
	学力検査の結果		取扱要綱様式 3 の交付	
	面接の結果		取扱要綱様式 2、様式 3 又は様式 4 の交付	
	小論文の結果		取扱要綱様式 4 の交付	
	調査書		閲覧・視聴・写しの交付	
	自己申告書		閲覧・視聴・写しの交付	
	志願理由書		閲覧・視聴・写しの交付	
	推薦書		閲覧・視聴・写しの交付	

注 1 のある欄は、該当項目にレ印(チェック)をしてください

2 希望する開示の方法に 印をしてください

3 受検者本人が請求する場合は、受検票及び身分が証明できる書類を職員に提示又は提出してください

4 法定代理人が請求する場合は、法定代理人本人である身分証明書及び法定代理人の資格を証明する書類を職員に提示又は提出してください

市立高校記入欄

請求者本人の確認	運転免許証 旅券 その他()
法定代理人の請求資格の確認	戸籍謄本 登記事項証明書 その他()
処理状況	年 月 日 開示
備考	